

JAVNO

# Splošni pogoji in politika zasebnosti za posredovanje podatkov pri nadstandardni storitvi za starše in učence

V Tržiču, dne 15. 8. 2022

## 1. SPLOŠNO

- 1.1. Ti splošni pogoji in politika zasebnosti za posredovanje podatkov pri storitvi mojAsistent POPOLNI urejajo razmerje med podjetjem eŠola d.o.o., Cerkvena ulica 11, 4290 Tržič (v nadaljevanju: **ponudnik**) in starši/skrbniki (v nadaljevanju: **starš-starši**), ki ste naročeni na storitev mojAsistent POPOLNI, oziroma starši in dijaki, ki ste uporabniki storitve v preizkusnem obdobju uporabe, glede posredovanja podatkov pri predmetni storitvi, obdelave osebnih podatkov in vaših pravic v zvezi s posredovanimi osebnimi podatki.
- 1.2. Izraz "mojAsistent POPOLNI" se nanaša na nadstandardno storitev za starše in učence v elektronski obliki preko spletne in mobilne aplikacije ter v obliki avtomatičnih SMS in e-mail sporočil (obveščanje o ocenah, izostankih, napovedanih preverjanjih in ocenjevanjih znanja, pohvalah in potrebnih izboljšavah). Storitev mojAsistent POPOLNI je storitev šole, ki jo obiskuje učenec, pri izvajanju te storitve pa zagotavlja posredovanje podatkov med šolo in uporabniki storitve ponudnik eŠola d.o.o. V zvezi s posredovanjem podatkov pri nadstandardni storitvi šole so postavljene nekatere specifične zahteve, ki so v teh Splošnih pogojih posebej izpostavljene in poudarjene.
- 1.3. Izraz "nadstandardna storitev" se uporablja za storitev mojAsistent POPOLNI v elektronski obliki, ki je namenjena staršem in učencem oziroma dijakom (v nadaljevanju skupaj: učenci) in je plačljiva. Gre za storitev, ki je predpisi na področju vzgoje in izobraževanja ne predpisujejo kot obvezne. Starši in učenci se z vsemi informacijami o šolanju lahko seznanijo brezplačno in po običajnih poteh, ki jih šola, ki jo učenec obiskuje, omogoča (npr. posamezna šolska ura, govorilne ure, roditeljski sestanki, elektronska pošta, telefonski klic, v času razpisanih in razpoložljivih uradnih ur).
- 1.4. Glede vprašanj obdelave osebnih podatkov pri izvajanju nadstandardne storitve eŠola d.o.o. deluje v imenu in za račun posamezne šole, ki se je odločila to storitev ponuditi staršem, in sicer tako, da zagotavlja posredovanje podatkov med uporabniki storitve in šolo. Podatki o tem, kdo je naročnik storitve in seveda vsi podatki, ki se posredujejo staršem oziroma učencem iz zbirk, ki jih po zakonih (Zakon o osnovni šoli<sup>1</sup>, Zakon o gimnazijah<sup>2</sup>, Zakon o poklicnem in strokovnem izobraževanju<sup>3</sup>) oziroma drugih pravnih podlagah vodijo šole, so podatki posameznih šol. eŠola d.o.o. v tem delu ravna v skladu s pogodbo s šolami, vključno z dogovorom o obdelavi osebnih podatkov, kot je zahtevan po 28. členu Splošne uredbe o varstvu podatkov.
- 1.5. eŠola d.o.o. je na drugi strani upravljavec osebnih podatkov, ki jih starši kot plačniki posredovanja podatkov pri nadstandardni storitvi posredujete z naročilom storitve in jih sme obdelovati le za namen začunavanja in eventualne prisilne izterjave zapadlih neporavnanih obveznosti.

## 2. POGOJI IN POSTOPKI ZA SKLENITEV NAROČNIŠKEGA RAZMERJA

- 2.1. Za pričetek uporabe storitve morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji:
  - Vzgojno-izobraževalna ustanova, ki jo otrok obiskuje, uporablja eAsistenta za elektronsko vodenje šolske dokumentacije (ima z eŠolo sklenjeno pogodbo o storitvi in pogodbeni obdelavi osebnih podatkov).
  - Vzgojno-izobraževalna ustanova, ki jo otrok obiskuje, omogoča uporabo nadstandardne storitve za starše in učence.
  - Starši z elektronsko prijavnico naročijo storitev (razen v primeru uporabe mobilne aplikacije za dijake v preizkusnem obdobju, za čas trajanja preizkusnega obdobja).
  - Starši, ki se odločijo za uporabo nadstandardne storitve, se z oddajo prijavnice zavežejo storitev posredovanja podatkov plačati neposredno ponudniku (eŠola d.o.o.).
- 2.2. Za vklop storitve od vas potrebujemo naslednje osebne podatke, ki jih posredujete preko prijave na storitev:
  - Ime in priimek starša oziroma skrbnika,
  - Mobilna številka
  - E-mail naslov (neobvezno),

<sup>1</sup> Zakon o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13 in 46/16 – ZOFVI-L).

<sup>2</sup> Zakon o gimnazijah (Uradni list RS, št. 1/07 – uradno prečiščeno besedilo, 68/17, 6/18 – ZIO-1 in 46/19).

<sup>3</sup> Zakon o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 79/06, 68/17 in 46/19).

- Ime in priimek otroka, oddelek ter šola, ki jo obiskuje.
- 2.3. S prijavo na storitev jamčite, da so vpisani osebni podatki točni in popolni. Prav tako jamčite, da je vpisana mobilna številka vaša lastna številka in da je vpisan elektronski naslov vaš lastni elektronski naslov, kar pomeni, da bodo osebni podatki otroka posredovani upravičenemu prejemniku. Ponudnik si pridržuje pravico, da za namen preverjanja identitete uvede dodatne varnostne mehanizme.
- 2.4. Prijavnico lahko oddate preko spleta, na povezavi [https://www.easistent.com/osebni\\_podatki/vpis\\_kode](https://www.easistent.com/osebni_podatki/vpis_kode). Zaradi varnostnih mehanizmov morate najprej potrditi svojo istovetnost, tako da s strani šole prejmete unikatno varnostno kodo. Po vpisu varnostne kode vas sistem vodi skozi potrditev vaših kontaktnih podatkov, ki se uporabljajo za obveščanje. Nato izberete želeni način komunikacije s šolo.
- 2.5. Za škodo, ki bi lahko nastala učencu ali dijaku ali tretji osebi zaradi neupravičenega razkritja podatkov staršu zaradi napačno navedenih kontaktnih podatkov (napačno vpisan elektronski naslov ali telefonska številka) ponudnik ne odgovarja. Napačno vpisane podatke bo ponudnik izbrisal oziroma popravil takoj, ko bo o tem obveščen s strani upravljavca podatkov (šole).
- 2.6. Pogoji za dokončni vklop nadstandardne storitve (obveščanje preko SMS in/ali elektronskih sporočil o ocenah, izostankih, napovedanih preverjanjih in ocenjevanjih znanja, pohvalah in potrebnih izboljšavah, dostop do spletnega portala in mobilne aplikacije za starše in učence), je vnaprejšnje plačilo letne naročnine za storitev posredovanja podatkov (v nadaljevanju tudi: naročnina). Naročnino je mogoče plačati z nakazilom na TRR družbe eŠola d.o.o. ali s kreditno kartico. Plačilo s kreditno kartico se izvede preko storitve ponudnika Bankart d.o.o., Ljubljana. Za uporabo te storitve veljajo splošni pogoji navedene družbe, dostopni na spletni strani: <https://www.bankart.si/pogoji-uporabe-in-zasebnost/>. eŠola d.o.o. ne odgovarja za delovanje, morebitne napake oziroma težave z delovanjem ali nedelovanje storitve Bankart d.o.o., Ljubljana.
- 2.7. V primeru izbire nadstandardne storitve ponudnik na kontaktne podatke staršev pošilja tudi navodila za njeno uporabo, pa tudi opomnike za plačilo zapadle neplačane letne naročnine še pred dokončnim vklopom storitve.
- 2.8. Naročnina se plača v enkratnem znesku za vsako šolsko leto posebej in se obračuna glede na vsakokratno veljavno ponudbo ponudnika, o kateri ste obveščeni na spletnih straneh ter prek kontaktnih podatkov ob začetku šolskega leta.
- 2.9. Če naročnina tudi po opominjanju ni poravnana, se dokončni vklop ne izvede in te storitve starši in učenci ne morejo uporabljati. Ponudnik si pridržuje pravico, da v primeru neplačila letne naročnine, kadarkoli onemogoči posredovanje podatkov za delovanje storitve.
- 2.10. Naročilo velja od datuma oddaje prijavnice pa najdlje do konca otrokovega obiskovanja izbrane šole oziroma do preklica naročila, ki ga lahko podate kadarkoli.
- 2.11. Ko je naročniško razmerje sklenjeno in letna naročnina poravnana, ponudnik uporabniku vklopi nadstandardno storitev, v okviru česar mu omogoči tudi vpis v spletni portal in mobilno aplikacijo za starše oziroma učence. Za vpis v spletni portal in mobilno aplikacijo si uporabnik izbere uporabniško ime in geslo. Ponudnik omogoča tudi možnost varnejše, dvostopenjske prijave, in sicer tako, da se uporabniku, ki to možnost izbere, na mobilno napravo pošlje sporočilo SMS z varnostno kodo za vnos ob prijavi, ali pa uporabnik s svojo mobilno napravo v posebni (namenski) mobilni aplikaciji skenira QR kodo, generirano na spletni strani <https://www.easistent.com>.
- 2.12. Dodatne informacije o storitvi lahko pridobite na spletnem naslovu <https://www.easistent.com/starsi> ali v vzgojno-izobraževalni ustanovi, ki jo otrok obiskuje.

### 3. POGOJI, NAČIN IN OBSEG ZAGOTAVLJANJA STORITVE

- 3.1. Nadstandardna storitev je namenjena staršem ali skrbnikom, ki želite sebi in svojim otrokom bolj prijazno obliko obveščanja v obliki sms/e-mail sporočil, preko spletnega portala ali preko mobilne aplikacije, o otrokovem šolanju. Vse informacije, ki jih prejimate v okviru uporabe storitve, lahko sicer prejmete tudi brezplačno v šoli, ki jo otrok obiskuje.
- 3.2. Z naročilom nadstandardne storitve družbi eŠola d.o.o. ne plačujete podatkov, temveč storitev njihovega posredovanja, ki vam omogoča enostavno in hitro elektronsko komunikacijo s šolo v obliki SMS/e-mail obvestil in elektronski vpogled v podatke prek spletnega portala in/ali mobilne aplikacije, v času, ko vam oziroma vašim otrokom najbolj ustreza.

- 3.3. Nemoteno delovanje storitve je odvisno od šole, ki jo otrok obiskuje, oziroma od njenih strokovnih delavcev, ki morajo za ažurno in pravilno delovanje storitve odsotnosti, pohvale, vpise v dnevnik, domače naloge, datume preverjanja in ocenjevanja znanja, ocene otroka ter druge informacije, redno in pravilno vpisovati v program eAsistent. Ponudnik v nobenem primeru ne prevzema nikakršne odgovornosti ali jamstva za izpolnjevanje obveznosti šole oziroma njenih strokovnih delavcev, ki so pri svojem delu avtonomni.
- 3.4. V primeru izgube telefona ali menjave katerekoli telefonske številke ali elektronskega naslova, navedenega na prijavnici, ste dolžni ponudnika o tem nemudoma obvestiti (lahko prek šole ali neposredno na e-naslov: starsi@easistent.com). Ponudnik ne prevzema nobene odgovornosti za morebitno škodo, ki bi otroku, staršu oziroma skrbniku ali drugim osebam, nastala zaradi razkritja podatkov nepooblaščenim osebam, ki je posledica izgube mobilnega aparata ali menjave mobilne številke ali elektronskega naslova, pred prejemanjem takšnega obvestila. Za čas prejema obvestila šteje dan in ura prejete elektronske pošte.
- 3.5. Prejemanje SMS in/ali e-mail sporočil je odvisno tudi od delovanja vašega mobilnega operaterja in/ali ponudnika elektronske pošte, za katerega ponudnik ne prevzema nobene odgovornosti ali jamstva. Število prejetih SMS/e-mail sporočil ni omejeno.
- 3.6. Naročilo na obveščanje preko SMS ali e-mail sporočil samo za določene mesece ni mogoče. Sporočila se v posameznem šolskem letu pošiljajo od začetka septembra do konca junija.
- 3.7. S pomočjo nastavitev, dostopnih na spletnem portalu za starše in preko mobilne aplikacije, lahko po želji vklopite ali izklopite prejemanje obvestil o posameznih ali vseh dogodkih.
- 3.8. SMS in e-mail sporočilo o vsakem zabeleženem dogodku se pošlje le enkrat. Ponovno pošiljanje sporočil ni mogoče.
- 3.9. Arhiva poslanih sporočil ponudnik ne vodi. Če želite pogledati v pretekla SMS ali e-mail sporočila, morate ustrezen arhiv voditi sami s shranjevanjem SMS ali e-mail sporočil.
- 3.10. Vsa prejeta SMS in e-mail sporočila so vključena v naročnino za posredovanje podatkov pri storitvi in se dodatno ne zaračunavajo. Povratno SMS sporočilo se lahko obračuna po veljavnem ceniku vašega mobilnega operaterja. Na sporočila ali klice, ki jih pošljete kot odgovor na avtomatično številko, ni možno odgovarjati. V primeru vprašanj se zato obrnite na elektronski naslov starsi@easistent.com.
- 3.11. Za čas, ko niste mogli prejemati SMS in/ali e-mail sporočil, smo vam dolžni vrniti sorazmerni delež naročnine, vendar samo v primeru, če je nezmožnost sprejemanja SMS/e-mail sporočil posledica opustitev ali drugačnega ravnanja ponudnika in je taka nemožnost uporabe storitve trajala več kot 30 zaporednih dni. Dodatni pogoj za vračilo je, da je šola v tem obdobju dejansko zabeležila dogodke, o katerih bi morali biti obveščeni preko SMS in/ali e-mail sporočila. Sorazmernega dela naročnine ponudnik ni dolžan povrniti, če je nemožnost prejemanja SMS in/ali e-mail sporočil posledica višje sile, ne glede na to, ali gre za zunanji dogodek ali za dogodek, ki je posledica našega ravnanja.
- 3.12. Morebitna daljša odsotnost otroka od pouka ni razlog za vračilo naročnine.
- 3.13. Kot uporabnik niste upravičeni in se odpovedujete uveljavljanju kakršnekoli odškodnine ali vlaganju drugih tožbenih zahtevkov zoper nas zaradi škode, ki bi jo utrpeli zaradi uporabe storitve ali zaradi njenega nedelovanja ali napačnega delovanja.
- 3.14. Ponudnik aplikacije za posredovanje SMS sporočil je družba A1 Slovenija, telekomunikacijske storitve, d. d., Ameriška ulica 4, 1000 Ljubljana, katerega splošni pogoji za uporabo elektronskih komunikacijskih storitev smiselno veljajo za uporabo nadstandardne storitve. Družba A1 Slovenija, telekomunikacijske storitve, d. d., Ameriška ulica 4, 1000 Ljubljana rešuje reklamacije v skladu z njenimi lastnimi vsakokrat veljavnimi Splošnimi pogoji za izvajanje elektronskih komunikacijskih storitev ter temi pogoji, in sicer izključno tiste reklamacije, ki se nanašajo na neizvršen prenos oz. dostavo sporočil kot posledico (ne)delovanja aplikacije za posredovanje sporočil, ne pa reklamacij, ki bi se nanašale na kakovost, vsebino oz. organizacijo storitve za sprotno spremljanje šolanja in drugih reklamacij, katere rešuje izključno ponudnik.
- 3.15. Ponudnik zagotavlja, da si bo družba A1 Slovenija, telekomunikacijske storitve, d. d., Šmartinska cesta 134B, 1000 Ljubljana prizadevala zagotavljati čimbolj nemoteno komunikacijo med ponudnikom in vami, vendar ne zagotavlja absolutne zanesljivosti, varnosti aplikacije in poti za pošiljanje sporočil (česar posledica je lahko tudi na primer zamuda pri dostavi sporočil ali nedostava sporočil), s čimer se z oddajo prijavnice strinjate in v zvezi s tem odpovedujete kakršnimkoli zahtevkom.
- 3.16. V primeru, da sporočilo ne doseže vašega mobilnega telefonskega aparata, ker imate izklopljen mobilni telefonski aparat ali poln predal za sporočila ali se nahajate v območju, kjer ni signala ali vaš mobilni

telefonski aparat ne omogoča prejemanja poslane vrste sporočila ali nimate vklopljene storitve za prejemanje poslane vrste sporočila ali zaradi drugih podobnih okoliščin, se šteje, da je bilo dohodno sporočilo posredovano, družba A1 Slovenija, telekomunikacijske storitve, d. d., Ameriška ulica 4, 1000 Ljubljana pa si bo prizadevala dostaviti sporočilo še ves čas veljavnosti sporočila (72 ur, razen če je ponudnik zahteval oziroma določil krajše obdobje veljavnosti sporočila). Po preteku tega časa se sporočilo zavrže. Z oddajo prijavnice prav tako sprejemate tveganje, da se sporočila, ki vsebujejo šumnike, ne dostavijo v pravilni obliki.

- 3.17. Mobilna aplikacija za učence in dijake, ki predstavlja enega od načinov posredovanja podatkov pri nadstandardni storitvi, omogoča uporabnikom nalaganje lastnih slik za ozadje aplikacije. Uporabnik v aplikacijo ne sme nalagati fotografij ali drugih slik, ki vsebujejo njegove osebne podatke oziroma osebne podatke drugih posameznikov. Prav tako uporabnik ne sme nalagati slik, ki kršijo avtorske pravice ali druge pravice intelektualne lastnine ali so na kakršen koli drug način neskladne z veljavnimi predpisi oziroma kršijo pravice tretjih oseb. Uporabnik, ki naloži sliko v mobilno aplikacijo, razume, da je obdelava te slike oziroma podatkov iz te slike potrebna za namen prikaza slike za ozadje.

## 4. SPREMEMBA PODATKOV IN PRENEHANJE NAROČNIŠKEGA RAZMERJA

- 4.1. Kadarkoli lahko preko povezave <https://www.easistent.com/osebniPodatki> prekinete ali spremenite naročniško razmerje ali kontaktne podatke. Za prvi dostop potrebujete unikatno varnostno kodo za potrditev vaše istovetnosti, ki jo prejmete na šoli.
- 4.2. Naročniško razmerje lahko spremenite ali prekinete tudi tako, da na naslov eŠola d.o.o., Cerkvena ulica 11, 4290 Tržič pošljete dopis z vašim lastnoročnim podpisom. Skeniran dopis ali digitalno podpisano elektronsko sporočilo lahko pošljete tudi po elektronski pošti na naslov [starsi@easistent.com](mailto:starsi@easistent.com).
- 4.3. Dopis za preklic naročniškega razmerja mora vsebovati vse potrebne podatke, da vašo vlogo lahko obravnavamo: ime in priimek otroka z navedbo šole, ki jo obiskuje, ter ime in priimek starša ali skrbnika z navedbo njegove mobilne številke in/ali naslova e-pošte oz. obeh staršev/skrbnikov, v kolikor ste imeli vklopljena dva uporabniška profila – torej podatke, ki ste jih oddali preko prijavnice. V kolikor želite odjaviti le enega uporabnika (enega starša/skrbnika), v pisni odjavi poleg vseh zgornjih podatkov navedite, da želite odjaviti le enega uporabnika in tega jasno navedite. Odjava prične veljati z dnem, ki sledi dnevu prejema pisnega preklica. Naročnik, ki se je odjavil od prejemanja SMS in/ali elektronskih sporočil, ne more od ponudnika zahtevati vračila že plačane naročnine.
- 4.4. Naročniško razmerje preneha veljati in se avtomatično prekine z zaključkom šolanja otroka na izbrani šoli ali v primeru, če otrok pridobi polno poslovno sposobnost in s pisnim dopisom, podpisanim z lastnoročnim podpisom obvesti ponudnika ali šolo, ki jo obiskuje, o uveljavljanju pravice do prepovedi informiranja staršev, šola oziroma ponudnik pa nato naročniško razmerje s staršem/skrbnikom prekine in o razlogih za prekinitev obvesti starša/skrbnika.
- 4.5. Ne glede na ostale določbe teh splošnih pogojev, bo naročniško razmerje enostransko spremenjeno ali prekinjeno, če tako zahteva šola, zaradi ukrepov, ki so izrečeni staršu/skrbniku s strani pristojnih organov in pomenijo prepoved ali omejitev stikov med otrokom in naročnikom oziroma posameznim staršem ali skrbnikom ali iz drugih podobnih razlogov. V primeru obstoja razlogov, ki narekujejo začasno ali trajno prenehanje obveščanja, ste dolžni o tem posameznega starša ali skrbnika ter naročnika, kadar to nista isti osebi, nemudoma obvestiti. V primeru, kadar pride do izklopa funkcije obveščanja zaradi odstopa šole od dogovora o nadstandardni storitvi, ste upravičeni od ponudnika (podjetja eŠola d.o.o.) zahtevati povračilo sorazmernega deleža že plačane naročnine.

## 5. POLITIKA ZASEBNOSTI

- 5.1. Spoštujemo vašo pravico do zasebnosti in smo zavezani, da vaše osebne podatke in osebne podatke vaših otrok oz. učencev, zbiramo oziroma obdelujemo skladno z določbami Splošne uredbe o varstvu podatkov, ter zakonodaje s področja varstva osebnih podatkov v Republiki Sloveniji.
- 5.2. Glede vprašanj obdelave osebnih podatkov pri izvajanju nadstandardne storitve eŠola d.o.o. deluje v imenu in za račun posamezne šole, ki se je odločila to storitev ponuditi staršem, in sicer tako, da zagotavlja posredovanje podatkov med uporabniki storitve in šolo. Podatki o tem, kdo je naročnik

storitve in seveda vsi podatki, ki se posredujejo otrokom oziroma staršem iz zbirk, ki jih po predpisih ali na podlagi privolitve oziroma na drugi veljavni pravni podlagi vodijo šole, so podatki posameznih šol. eŠola d.o.o. v tem delu ravna v skladu s pogodbo s šolami, vključno z dogovorom o obdelavi osebnih podatkov, kot je zahtevan po 28. členu Splošne uredbe o varstvu podatkov.

5.3. Aktivnosti v okviru posredovanja podatkov pri nadstandardni storitvi vključujejo:

- Vklop izbranega načina komunikacije.
- Posredovanje začetnega uporabniškega imena in gesla za prijavo v spletno in mobilno aplikacijo.
- Posredovanje povezave za nastavitev novega gesla v primeru pozabe.
- Posredovanje navodil ali opomnikov za plačilo v primeru izbire nadstandardne storitve.
- Zagotavljanje varne prijave v spletni portal oziroma v mobilno aplikacijo z enostopenjsko prijavo (z uporabniškim imenom in geslom) ali na izbiro uporabnika z dvostopenjsko prijavo (z dodatno varnostno kodo preko sporočila SMS ali s QR kodo, generirano na spletni strani, ki jo uporabnik skenira s posebno mobilno aplikacijo). V primeru uporabe dvostopenjske prijave se zaradi zagotavljanja storitve višje stopnje varnosti poleg sicer obveznega uporabniškega imena in gesla ter datuma in časa prijave oziroma poskusa prijave v navezavi na vsako posamezno prijavo oziroma poskus prijave za čas, ki je potreben za zagotavljanje revizijske sledi, shranijo tudi podatki o verziji aplikacije, modelu mobilne naprave ter IP številki uporabnika.
- Pošiljanje obvestil prek SMS in/ali e-mail sporočil oziroma prikaz v spletni in/ali mobilni aplikaciji o otrokovih izostankih od pouka, opažanjih učitelja o delu in vedenju otroka v šoli, ocenjevanju znanja, pridobljenih ocenah, ter ostalih obvestilih, ki se nanašajo na delo in vedenje otroka v šoli.
- Pošiljanje obvestil prek SMS in/ali e-mail sporočil oziroma prikaz v spletni in/ali mobilni aplikaciji o spremembah, novostih in drugih pomembnih informacijah glede storitve.
- Uporabnikom mobilne aplikacije za učence in dijake, ki so se izrecno odločili za uporabo funkcionalnosti aplikacije za deljenje (šolskih in zunajšolskih) vsebin oziroma dogodkov v koledarju, prikazati podatke o drugih takih uporabnikih med njegovimi stiki oziroma prikazati podatke o takem uporabniku drugim takim uporabnikom, v stikih katerih je shranjen, in omogočiti takim uporabnikom medsebojno deljenje vsebin oziroma dogodkov v koledarju. Uporabniki se zavedajo, da je obdelava vseh podatkov o vsebinah oziroma dogodkih, ki jih vnesejo v koledar, potrebna za zagotavljanje funkcionalnosti koledarja v zvezi s temi vsebinami oziroma dogodki, oziroma za zagotavljanje funkcionalnosti deljenja vsebin oziroma dogodkov v koledarju, v kolikor se je uporabnik za uporabo te funkcionalnosti odločil.
- Pošiljanje zahvalnega sporočila za uporabo storitve prek SMS in/ali e-mail sporočil oziroma kot prikaz v spletni in/ali mobilni aplikaciji ob začetku oziroma zaključku šolskega leta.
- Splošno in tehnično podporo pri uporabi storitve na zahtevo posameznika.
- Omogočanje uresničevanja pravic ter dajanje informacij v zvezi z osebnimi podatki v primeru zahtevka posameznika, na katerega se osebni podatki nanašajo.

Osebni podatki iz točke 5.2 se obdelujejo je za namen izvajanja storitve.

5.4. V okviru uporabe mobilnih aplikacij, ki so del storitve, lahko uporabnik v nastavitvah operacijskega sistema svoje naprave določi, ali želi prejemati potisna obvestila (t.i. "push notifications") ali ne. V primeru, da se uporabnik odloči za prejemanje takih obvestil, se strinja, da preko aplikacije na svojo napravo prejema potisna obvestila o relevantnih dogodkih oziroma stanjih, kot so: obvestila o ocenah, domačih nalogah, izostankih, napovedanih ocenjevanjih znanja, pohvalah, spremembah, novostih, obvestila o neaktivnosti v aplikaciji, povabila k ogledu vsebin v aplikaciji ter druga obvestila, povezana z aplikacijo, njeno vsebino, delovanjem in uporabo.

5.5. eŠola d.o.o. je na drugi strani na podlagi točke b prvega odstavka 6. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov upravljavec osebnih podatkov, ki jih plačniki storitve posredovanja podatkov posredujete z naročilom storitve (tj. Podatkov iz točke 2.2) in jih sme obdelovati le za namen zaračunavanja, preverjanja plačil, eventualne prisilne izterjave zapadlih neporavnanih obveznosti, zagotavljanja revizijske sledi ter reševanja reklamacij. Podatki se hranijo še 5 let po poteku pogodbe, skladno s splošnim zastaralnim rokom iz Obligacijskega zakonika. V primeru, da plačnik storitve izbere način plačila s kreditno kartico, eŠola d.o.o. od plačnika poleg imena in priimka zbere in obdeluje tudi podatke o njegovem naslovu ter podatke o številki kreditne kartice, datumu veljavnosti kartice in številki CVV. Če uporabnik ne zagotovi podatkov, zahtevanih na prijavnici, mu eŠola d.o.o. ne more nuditi storitve, če ne zagotovi podatkov v zvezi s plačilom s kreditno kartico pa uporabniku ni mogoče zagotoviti tega načina plačila.

- 5.6. eŠola d.o.o. je na podlagi točke b prvega odstavka 6. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov tudi upravljavec osebnih podatkov o zunajšolskih dogodkih oziroma aktivnostih, ki jih uporabniki vnesejo v koledar mobilne aplikacije in jih sme uporabljati le za namen zagotavljanja funkcionalnosti koledarja in za namen zagotavljanja funkcionalnosti deljenja vsebin oziroma dogodkov med uporabniki, če se je uporabnik za to funkcionalnost izrecno odločil. Ti podatki se hranijo do njihovega izbrisa s strani uporabnika oziroma s strani drugih uporabnikov, ki jim je uporabnik preko aplikacije posredoval te podatke. Zagotovitev podatkov iz te točke je prostovoljna. Če uporabnik ne zagotovi teh podatkov, mu eŠola v zvezi s temi podatki ne more zagotavljati navedenih funkcionalnosti.
- 5.7. eŠola kot upravljavec vaših osebnih podatkov iz prejšnjih točk ne obdeluje za namen avtomatiziranega sprejemanja odločitev, ki bi za vas imele pravne posledice.
- 5.8. Ko gre za obdelavo osebnih podatkov iz točke 5.5 in 5.6, lahko pravico do dostopa oziroma seznanitve z osebnimi podatki, pravico do popravka, izbrisa oziroma omejitve obdelave, ugovora obdelavi, prenosljivosti zase oziroma za svojega mladoletnega otroka (če ste njegov zakoniti zastopnik ali skrbnik) uveljavite neposredno na naslovu [starsi@easistent.com](mailto:starsi@easistent.com) ali preko navadne pošte na naslovu eŠola d.o.o., Cerkvena ulica 11, 4290 Tržič. Na vašo zahtevo bomo odgovorili v najkrajšem možnem času, najpozneje pa v roku enega meseca po prejemu zahteve.
- 5.9. V primeru vaše zahteve za seznanitev, spremembo, izbris, prenos ali omejitev obdelave osebnih podatkov otroka, ki jih šola na podlagi zakonodaje s področja varstva osebnih podatkov in zakonodaje s področja šolstva in izobraževanja vodi v zbirki podatkov, ki bi jo naslovili na eŠolo d.o.o., bo takšna zahteva v reševanje najkasneje naslednji dan po prejemu odstopljena šoli, ki jo otrok obiskuje (in je upravljavec osebnih podatkov, ki se obdelujejo za namen storitve) in vas o tem obvestili.
- 5.10. V kolikor potrebujete dodatne informacije v zvezi s to politiko zasebnosti, se lahko obrnete na nas na naslov [pravna-sluzba@easistent.com](mailto:pravna-sluzba@easistent.com).
- 5.11. V primeru, da z odgovorom na vašo zahtevo niste zadovoljni, imate pravico do vložitve prijave/pritožbe pri Informacijskem pooblaščenca:

Informacijski pooblaščenec

Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana

Telefon: 01 230 97 30

Faks: 01 230 97 78

E-pošta: [gp.ip\(at\)ip-rs.si](mailto:gp.ip(at)ip-rs.si)

- 5.12. Vaše osebne podatke ter osebne podatke vaših otrok varujemo z organizacijskimi in tehničnimi ukrepi, ki zagotavljajo zaupnost, celovitost in razpoložljivost storitve. Vpeljali smo sistem upravljanja in varovanja informacij skladno z zahtevami mednarodno priznanega standarda za informacijsko varnost ISO/IEC 27001/2013. Naš sistem je certificiran in je podvržen neodvisnim letnim presojam, ki jih opravljajo izkušeni revizorji informacijskih sistemov.
- 5.13. Prenos podatkov od strežnikov do uporabnika poteka preko varne HTTPS povezave. Spletna stran [www.easistent.com](http://www.easistent.com), je zavarovana s SSL certifikatom najvišje kakovosti s TLS enkripcijo.

 eŠola prenova in informatizacija poslovanja d.o.o. [www.easistent.com](http://www.easistent.com)

- 5.14. Strežniška infrastruktura se nahaja v modernem podatkovnem centru, ki po opremljenosti, varnosti in zanesljivosti predstavlja sam vrh ponudbe.
- 5.15. Vsi strežniki in podatki, ki se obdelujejo pri zagotavljanju storitve, se nahajajo na strežnikih, ki so locirani v Sloveniji in se ne iznašajo v druge države.
- 5.16. Strežniška infrastruktura je postavljena redundantno in omogoča nemoteno delovanje v primeru izpada električnih, internetnih ali klimatskih povezav.
- 5.17. Podatki se hkrati shranjujejo na več strežnikov in podatkovnih nosilcev, zagotovljeno je redno varnostno kopiranje vseh podatkovnih baz in njihova varna hramba, ter varno brisanje po izstoku zastaralnih rokov po splošnih pravilih civilnega prava.

- 5.18. Strežniško infrastrukturo vzdržujejo certificirani sistemski skrbniki (vzpostavljen in certificiran sistem po mednarodnem standardu za informacijsko varnost ISO/IEC 27001:2013), ki se vseskozi izobražujejo, sledijo tehnološkimi in varnostnim standardom ter razpolagajo s širokim naborom sistemskih znanj.
- 5.19. Za varnost lastnih prijavnih podatkov in naprav za dostopanje in uporabo storitve so uporabniki odgovorni sami. Ponudnik si prizadeva zagotavljati najvišjo raven varnosti z različnimi tehničnimi in organizacijskimi ukrepi, vendar 100% varnosti ne more zagotoviti, ker je le-ta odvisna od končnega uporabnika - vas samih.
- 5.20. Lastne dostopne podatke (uporabniško ime in geslo) in naprave, s katerimi dostopate in uporabljate storitev, morate varovati pred nepooblaščenimi osebami in razkritjem s tehničnimi in organizacijskimi ukrepi, med katere primeroma spadajo:

- Obvezna uporaba unikatnega gesla za uporabo storitve.
- Obvezna hramba dostopnih podatkov v kriptirani obliki ali hramba podatkov v zaklenjenih omarah oz. prostorih.
- Obvezna uporaba pametnih gesel (najmanj 12 mestna, kombinacija velikih, malih črk, števil in posebnih znakov).
- Prepovedan zapis gesel na papir in prepovedana hramba na vidnem ali nezaščitenem mestu.
- Prepovedana uporaba istega gesla za različne storitve.
- Prepovedana uporaba funkcije spletnih brskalnikov »Zapomni si geslo« na javnih napravah za dostopanje do interneta (računalniki, pametni telefoni, tablice,...) in napravah, ki so v deljeni rabi (»družinski računalnik«, »družinska tablica«,...).
- Obvezno popolno brisanje zgodovine spletnega brskalnika po končanem brskanju po spletu in po uporabi storitve.
- Obvezna uporaba licenčne programske opreme na napravah za dostop do storitve.
- Obvezna uporaba antivirusne programske opreme na napravah za dostop do storitve.
- Obvezno redno posodabljanje programske in antivirusne programske opreme.
- Prepovedana uporaba nezaščitenih internetnih omrežij.
- Obvezna zaščita naprav s pametnimi gesli/PIN številko/prstnim odtisom (prijava v računalnik, odklep tablice, odklep pametnega telefona).

## 6. POGOJI BREZPLAČNEGA TESTIRANJA

- 6.1. Ponudnik omogoča 30 in 7 dnevno brezplačno testiranje storitve posredovanja podatkov (v kolikor ni v posebni veljavni ponudbi določeno drugačno obdobje), v okviru katerega se lahko starši in učenci seznanijo s funkcionalnostmi in delovanjem storitve za sprotno spremljanje šolanja. Po preteku obdobja testiranja prejmete obvestilo o zaključku testiranja.
- 6.2. V kolikor ni s posebno veljavno ponudbo določeno drugače, je 30 dnevno brezplačno testiranje omogočeno od začetka šolskega leta in najkasneje do 31.12. v tekočem šolskem letu. Od 1.1. do 31.3. v tekočem šolskem letu je omogočeno 7 dnevno brezplačno testiranje. Od 1.4. dalje brezplačno testiranje v posameznem šolskem letu ni več mogoče.
- 6.3. Nadstandardno storitev lahko v delu, v katerem se ta nanaša na zagotavljanje mobilne aplikacije za učence in dijake, za obdobje testiranja oziroma preizkusno obdobje, preizkusijo tudi dijaki, ki so dopolnili 15 let. Z aktivacijo mobilne aplikacije za dijake v preizkusnem obdobju se med dijakom in eŠolo d.o.o. sklene pravno razmerje za brezplačno zagotavljanje posredovanja podatkov pri storitvi v preizkusnem obdobju. V preizkusnem obdobju se ti splošni pogoji in politika zasebnosti smiselno uporabljajo tudi za dijake, ki so aktivirali storitev (pri čemer se določbe glede zagotavljanja in uporabe storitve ter glede varstva in obdelave osebnih podatkov nanašajo neposredno nanje, ne uporabljajo pa se določbe o obveščanju preko spletnega portala, SMS in e-mail sporočil, določbe o oddaji prijavnice ter o plačilu naročnine). V kolikor nato dijakov starš naroči nadstandardno storitev, mora tudi ta sprejeti te splošne pogoje in politiko zasebnosti.



- 6.4. V primeru, da se za nadaljnjo uporabo kljub pozivom ne odločite, bo izbrana plačljiva storitev samodejno preklopljena na brezplačno storitev Moja šola. S tem sprejemate dejstvo, da ne boste več prejeli avtomatičnih obvestil iz storitve in se lahko z dogajanjem v šoli seznanite po običajnih poteh.

## 7. UPORABA SPLOŠNIH POGOJEV IN NJIHOVE DOPOLNITVE

- 7.1. Ti splošni pogoji in politika zasebnosti se lahko kadarkoli spremenijo, o čemer mora biti naročnik obveščen preko SMS ali elektronskega sporočila, oziroma na drug primeren način. Naročnik lahko v 8 dneh od poslanega obvestila odstopi od naročila. V tem primeru mu ponudnik vrne sorazmerni del naročnine. Če naročnik ne odstopi od naročila, se šteje, da sprejema nove splošne pogoje in kasneje od naročila ne more več odstopiti iz razloga sprememb splošnih pogojev ter zahtevati vračila sorazmernega dela že plačane naročnine.
- 7.2. Spremenjeni splošni pogoji in politika zasebnosti začnejo veljati 15. dan po objavi na spletnem mestu [www.easistent.com/splosni\\_pogoji](http://www.easistent.com/splosni_pogoji) in so s tem dnem za uporabnike zavezujoči.
- 7.3. eŠola d.o.o. lahko uporabnika, ki ne ravna skladno s temi splošnimi pogoji, pozove k prenehanju kršitve oziroma mu lahko v primeru kršitve onemogoči izvajanje storitve ali dela storitve.
- 7.4. Za reševanje vseh sporov v zvezi s storitvijo je stvarno pristojno sodišče glede na sedež ponudnika.

V Tržiču, dne 15. 08. 2022

eŠola d.o.o.

Vladimir Balukčič, direktor